

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ W KOŁBASKOWIE

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Usługa polegająca na odbiorze, transporcie  
i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych powstających  
w Oczyszczalni Ścieków w Przecławiu**

---

## **Spis treści SIWZ**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	2
I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	2
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	2
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	2
IV. OFERTY CZĘŚCIOWE.....	3
V. OFERTY WARIANTOWE.....	3
VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	3
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	3
VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIĘ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.....	5
IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	6
X.MIEJSCE I TERMIN SKŁADNIA I OTWARCIA OFERT .....	7
XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY – OPIS.....	7
XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB ICH OCENY .....	8
XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ .....	8
XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	9
XVI. WADIUM.....	9
XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE .....	9
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCOM.....	9
XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ .....	9

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Prosimy o uważne prześledzenie treści dokumentacji. Niedostosowanie się Wykonawcy do wymogów niniejszej SIWZ jest jego własnym ryzykiem i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.*

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie, Samorządowy Zakład Budżetowy,  
72-001 Kołbaskowo, Rosówek16, www. pgk-kolbaskowo.pl, tel. 91 312 49 20 fax. 91 312 49 39,  
e-mail: [sekretariat@pgk-kolbaskowo.pl](mailto:sekretariat@pgk-kolbaskowo.pl)  
Godziny urzędowania: 7.30-15.30  
REGON: 321152170 NIP: 8513159514

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. 2013.poz. 907 j.t) – zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków.

Przedmiot zamówienia musi być realizowany z zachowaniem następujących przepisów :

1. Ustawa z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz.21 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 poz. 1232 t.j.ze zm.)
3. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 06.02.2015r w sprawie komunalnych osadów ściekowych ( Dz. U. Z 2015 poz. 257)
4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Z 2014 poz. 1973)

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu osadów ściekowych o kodzie 19.08.05 powstających w Oczyszczalni Ścieków w Przecławiu, al. Kasztanowa 33.

Kody CPV wg. wspólnego słownika zamówień:

90.51.36.00-2 – usługi usuwania osadów  
90.51.37.00-3 – usługi transportu osadów  
90.51.38.00-4 – usługi obróbki osadów  
90.51.39.00-5 – usługi likwidacji osadów

2. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru, wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych w łącznej ilości ok. 190 ton miesięcznie pochodzących z Oczyszczalni Ścieków w Przecławiu. Szczegółowy wykaz ilości osadów zawiera Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wywozu ilości osadów ściekowych mniejszej lub większej o 20% w stosunku do ilości podanej w umowie, jednak całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć szacowanego kosztu zamówienia.

4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Zamawiający zaleca, w celu uzyskania pełnych informacji o przedmiocie zamówienia przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej obiektów, w których będzie realizowane zamówienie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

#### IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.11.2016r.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wywodzące się z art. 22.ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2013 poz. 907 j.t) tj:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganego warunku będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru transportu i zagospodarowania osadów ściekowych o kodzie 19.08.05. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganego warunku będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na wywozie i zagospodarowaniu osadów ściekowych w ilości minimum 2500 ton rocznie, a usługa ta była wykonywana co najmniej przez 1 rok.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku należy złożyć oświadczenie załączone do oferty (**zał. nr 3 do SIWZ**), wykaz prac podobnych według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7**.

- c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganego warunku będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach załączonych do oferty (**zał. Nr 3 do SIWZ**).

- d) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganego warunku będzie dokonana zgodnie

z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu załączonym do oferty (**zał. Nr 3 do SIWZ**).

- e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że:

posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejsza niż 200.000 (słownie: dwieście tysięcy złotych).

W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) obowiązek wykazania się środkami finansowymi lub zdolnością kredytową dotyczy łącznie wszystkich członków konsorcjum.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku należy złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik **nr 3 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie ww. warunków.

- f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.ust.1 i 2 Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach załączonych do oferty (**załącznik Nr.2 do SIWZ**). Z treści oświadczenia musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia tworząc Konsorcjum. W takim przypadku są zobowiązani przedstawić przed podpisaniem umowy z Zamawiającym umowę Konsorcjum.

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia dokumentów w oparciu o art. 22 i art.23 Ustawy prawo zamówień publicznych, z których należy zwrócić szczególną uwagę na art. 23 i wymagania dotyczące zawartej umowy konsorcjum. Dokumenty wskazane w SIWZ znajdują również odzwierciedlenie w zapisach § 1 i § 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ. U. z 2013 r., Nr 231).

4. Wykonawcy tworzący Konsorcjum, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Materiałów Przetargowych,
- b) zawiera rażąco niską cenę, która nie gwarantuje realizacji przez Wykonawcę zamówienia w wymaganym terminie i na wymaganych warunkach,
- c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- d) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- e) Wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłki prowadzącej do znaczącej zmiany treści oferty lub zmiany ceny,
- f) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- g) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę podając uzasadnienie.

8. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
2. Odpowiednie pełnomocnictwa:  
**Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,  
**Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (**zał. Nr 6 do SIWZ**)  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
3. Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji informacji działalności gospodarczej. Wymagane dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale, lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
5. Aktualne pozwolenie na odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych o kodzie 19.08.05 wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
6. Szczegółowy opis planowanego sposobu zagospodarowania osadów ściekowych ze wskazaniem miejsca.  
Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza zagospodarowania rolniczego osadów (Art.96 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach). Wszelkie podejmowane działania muszą być zgodne z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2013. Poz.21) Na podstawie poświadczonych zezwoleń sposobu zagospodarowania osadów Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający posiadanie wszystkich niezbędnych zezwoleń i decyzji właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu i gospodarowania osadami ściekowymi. Sposób gospodarowania osadami ściekowymi ma być zgodny z posiadanymi przez Wykonawcę decyzjami, pozwoleniami na zagospodarowanie osadów.
7. w przypadku spółki cywilnej – umowa spółki. Ofertę powinni podpisać wszyscy wspólnicy, chyba że umowa spółki stanowi inaczej lub też wspólnicy udzielili stosownego pełnomocnictwa.

#### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

1. W prowadzonym postępowaniu obowiązuje pisemna forma porozumiewania się stron, dotycząca przekazywania oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz korespondencji na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie, 72-001 Kołbaskowo, Rosówek 16.
2. Zamawiający dopuszcza też możliwość porozumiewania się:
  - faksem na numer: 91 312-49-39
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@pgk-kolbaskowo.pl](mailto:sekretariat@pgk-kolbaskowo.pl), z wyłączeniem złożenia oferty, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści korespondencji poprzez przekazanie Zamawiającemu oryginału treści korespondencji w formie papierowej (pisemnej) drogą pocztową, pod rygorem uznania czynności za bezskuteczną.
  - drogą elektroniczną poprzez stronę internetową Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie: <http://www.pgk-kolbaskowo.pl>
    - a) ze strony Wykonawcy – tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców,  
 b) ze strony Zamawiającego – tylko w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na ww. stronie internetowej.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w sposób wyżej opisany.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa czasu wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu w BZP.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym fakcie Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
  1. Grzegorz Niciejewski, tel. 91 312-49-20 fax 91 312-49-39
  2. Dorota Trzebińska, tel. 91 312-49-31 fax 91 312-49-39

#### **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie, na wzorze formularza ofertowego opracowanego przez Zamawiającego, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (lub wzorując się na nim), w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości, zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem, będzie podpisana przez należycie umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, oraz trwale połączona (zszyta), celem uniemożliwienia dekompletacji.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę samodzielnie albo wspólną z innymi Wykonawcami w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia. Jest niedopuszczalne, aby Wykonawcy składający wspólną ofertę (w okolicznościach wynikających z art. 23 ust. 1 Pzp) jednocześnie samodzielnie składali swoje oferty. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
4. Oferty zawierające rozwiązania wariantowe nie będą brane pod uwagę i zostaną odrzucone.
5. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami Materiałów Przetargowych. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.
6. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzystej, nienaruszonej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie jej treści w poufności, a także zabezpieczający jej nienaruszalność do czasu otwarcia ofert. Koperta będzie zaadresowana na Zamawiającego (jak w nagłówku), będzie posiadać wyraźne oznaczenie o treści:

**Przetarg nieograniczony na: „Odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych powstających w Oczyszczalni Ścieków w Przecławiu ”**

**nie otwierać do dnia 19 października 2015r. do godz.10.15**

7. Poza ww. oznaczeniami koperta będzie również posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
8. Wymagane załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę we wszystkich miejscach

wykropkowanych, ściśle według warunków postanowień zawartych w Materiałach Przetargowych bez dokonywania w nich zmian lub skreśleń. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy wpisuje on: „nie dotyczy”.

9. Wszystkie wymagane załączniki, oświadczenia (rozdział VII SIWZ) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

10. Wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

11. Wypełniając Formularz Ofertowy, jak też inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich Wykonawców objętych wspólną umową, a nie pełnomocnika.

12. Wszelkie zmiany lub poprawki w treści oferty, załączonych dokumentów lub oświadczeń muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, wymienioną w formularzu ofertowym.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie należy dodatkowo oznaczyć określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

#### X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający ustala termin składania ofert do dnia:

**19 października 2015r. do godz. 10.00**

2. Ofertę przygotowaną zgodnie z opisem w części IX SIWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: 72-001 Kołbaskowo, Rosówek 16 – sekretariat, przy czym za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę rejestracji oznaczoną na zewnętrznej części przesyłki. Zamawiający nie odpowiada za opóźniony wpływ oferty przesłanej za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej itp.

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną odesłane Wykonawcom nie otwarte. W przypadku przesłania oferty pocztą będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 października o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego pok. 44. Podczas otwierania kopert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

#### XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY – OPIS

1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w formularzu ofertowym następujących cen:

a) – cenę oferty netto za cały przedmiot zamówienia wg wzoru:

**C.(netto) = ilość x c.j.(netto) [zł]**

gdzie:

C.(netto) - łączna cena oferty netto



ilość - ilość osadu objęta zamówieniem

c.j.(netto) - proponowana cena jednostkowa netto [zł/T]

**d) – proponowaną cenę jednostkową netto za jedną tonę osadu [zł/T].**

2. Ceny jednostkowe przyjęte do oferty nie będą podlegały indeksacji.
3. Ceny oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia cen oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując w nich wszelkie koszty (zobowiązania) jakie poniesie Wykonawca związane z realizacją – zgodnie ze SIWZ i umową, w tym koszty załadunku, odbioru, wywozu (transportu) ważenia, rozładunku i zagospodarowania odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita netto zamówienia.
6. Ceny netto oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Wykonawca obowiązany jest do podania ceny cyfrowo i słownie.

## XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o kryterium cenowe:

**Cena oferty netto - 100%**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w Materiałach Przetargowych oraz została uznana za najkorzystniejszą cenowo.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walucie obcej.
4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wymienionym kryterium.
5. Spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert, Zamawiający podda ocenie tylko oferty uznane za ważne, złożone przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu w prowadzonym postępowaniu.
6. Ofercie o najniższej cenie netto zamówienia zostanie przyznana maksymalna ilość punktów -100.
7. Pozostałe ceny netto ofert przeliczone zostaną wg wzoru:

**oferta o najniższej cenie netto**

**Ilość punktów = ----- x 100 pkt**

**Cena oferty badanej**

8. Sprawdzenie ważności ofert, następnie ocena ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami, dokonane będą przez Komisję Przetargową w trakcie posiedzeń niejawnych. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający powiadomi niezwłocznie na piśmie o wynikach postępowania i poinformuje o terminie, do upływu którego można wnieść odwołanie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego.

9.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym umowy o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ, który określa warunki wykonania i zobowiązania Wykonawcy przedmiotu zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi przed upływem terminu związania z ofertą.
4. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przekazania Zamawiającemu kopii umowy, jaka zawarli między sobą w celu wspólnej realizacji zamówienia, najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy z Zamawiającym, przed jej podpisaniem.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.

#### **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zgodnie z art. 147 ust. 1 Pzp Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE**

Wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie o realizację zamówienia publicznego. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą zgodnie ze wzorem umowy.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCOM**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.

#### **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków
4. Załącznik nr 4 – Podstawowe dane Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności (lub nie) do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – Wykaz prac podobnych